

Reunión de la junta directiva de la asociación de propietarios de The Landings  
Centro recreativo Pip Moyer  
25 de marzo de 2026

Loretta Lamar – President  
Jan Greene – Vicepresidenta  
Stan Ward – Secretario  
Margaret McLemore – Tesorera

Estacionamiento – Margaret McLemore, Stan Ward  
Piscina – Stan Ward, Latoya Lawrence  
Arquitectura – Margaret McLemore, Loretta Lamar, Jan Greene  
Paisaje – Laurie Mack, Jan Greene  
Nieve – Loretta Lamar

Presentes: Loretta Lamar, Jan Greene, Laurie Mack, Margaret McLemore, Stan Ward,  
Latoya Lawrence, Tracie O'Brien (Bay West Management)

Loretta Lamar dio inicio a la reunión a las 6:34 p. m.

Margaret propuso aprobar las actas de la reunión de la junta directiva del 21 de enero.  
Laurie secundó la moción, y esta fue aprobada por unanimidad.

Margaret presentó un informe financiero a la junta. Informó que, debido a las tormentas invernales, se había gastado todo el presupuesto anual de la asociación para la nieve, de \$10,000, junto con \$36,000 del fondo de reserva para la nieve. Quedan aproximadamente \$20,000 en el fondo de reserva para la nieve. Laurie dijo que el contratista de remoción de nieve hizo un buen trabajo. Jan dijo que el contratista no debería acumular nieve en los espacios de estacionamiento para que la gente no pueda usarlos durante meses. Loretta dijo que el contratista de remoción de nieve de la comunidad de Saltaire arrojó nieve en la acera de Gemini Drive. Loretta le pidió a Tracie que se comunicara con Saltaire para pedirles que por favor no lo vuelvan a hacer. Margaret tenía preguntas para Tracie sobre el balance general. Margaret le pidió a Tracie que desarrollara un mejor proceso para detectar errores antes de que se envíen los estados financieros. No debería haber tantos errores que Margaret tenga que detectar.

Laurie presentó un informe al comité de jardinería. Comentó que las raíces del árbol en el número 7 de Peale están creciendo hacia la tubería de alcantarillado del vecino, causando problemas de plomería. El propietario, Carlo Carpenter, también residente del número 7 de Peale, estuvo presente en la reunión y explicó la situación desde su perspectiva. El contratista de plomería, Heidler, opina que no es necesario talar el árbol. La empresa

Ballard Tree realizará una inspección. Una posible solución es instalar una barrera subterránea para impedir que las raíces crezcan hacia la casa.

La propietaria Sherry Galloway, residente del número 15 de Woodward Court, declaró que Heidler no ha realizado el mantenimiento de la tubería de alcantarillado recientemente. Tracie se encargará de investigar el asunto.

Jan pidió que el jardinero no podara demasiado los árboles de mirto. También señaló que aún no se había colocado mantillo y que le gustaría que los jardineros vinieran a hacerlo lo antes posible.

Margaret presentó el informe al comité de arquitectura. Se aprobaron las obras de sustitución de la valla y el tejado. La junta directiva desea recordar a los propietarios que limpien sus jardines en primavera.

En cuanto a la piscina, el proyecto de renovación del mobiliario avanza. El mobiliario estará disponible para su recogida próximamente. La financiación provendrá de las reservas. La piscina de Painters Hill contará con mesas y sombrillas este año. Stan comentó que le gustaría mantener la tarifa del pase de piscina igual que el año pasado. La junta estuvo de acuerdo. Algunas facturas de suministros para la piscina que se utilizaron el año pasado se están pagando ahora. Carlo Carpenter, de 7 Peale, preguntó sobre la posibilidad de abrir la piscina de Painters Hill más días entre semana. Loretta respondió que no sería rentable, ya que el nivel de uso no lo justifica.

En cuanto al estacionamiento, la junta directiva discutió el contrato propuesto con Protos Security para el servicio de vigilancia. Margaret prefiere contratar dos turnos de 3 horas semanales en lugar de dos de 4 horas, si es posible. La junta revisará el contrato y se pondrá en contacto con Protos para aclarar cualquier duda. Stan expresó su confianza en Protos y manifestó su deseo de firmar el contrato lo antes posible.

Stan preguntó a los miembros de la junta qué les parecía el sistema de correo electrónico Microsoft Outlook. Todos coincidieron en que representa una gran mejora con respecto al antiguo y defectuoso sistema de correo electrónico InMotion. Stan sugirió que la junta también podría probar Microsoft Teams en el futuro.

Lotoya habló sobre su propuesta de participación comunitaria. La propuesta incluye varias actividades de voluntariado, como una fiesta en la piscina, ayuda mutua entre vecinos para personas mayores y ayuda entre vecinos para quitar la nieve. El objetivo de Lotoya es unir a la gente. Jan comentó que antes se organizaba una fiesta de inauguración de la piscina que era muy popular. Otra idea es dar a conocer los camiones de comida cuando estén en la comunidad. Loretta sugirió hacer un llamado a voluntarios para ver quién está dispuesto a ayudar a organizar estas actividades.

La junta escuchó los comentarios de los propietarios. Carlo Carpenter, de 7 Peale, expresó su preocupación por las grandes pilas de basura que se dejaban afuera el día de la recolección, incluyendo objetos sueltos. Las normas de la comunidad exigen que la basura se coloque en un contenedor adecuado o en bolsas de plástico negras resistentes. Tampoco se pueden guardar los contenedores de basura o reciclaje frente a las casas. Tracie les recordará estas normas a los propietarios. Phil Gallagher, de 5 Belvedere, preguntó cuándo se realizaría la recolección de basura voluminosa. La junta decidió que los contenedores probablemente estarían disponibles del 1 al 4 de mayo. La venta de garaje comunitaria se realizará el 2 de mayo.

Latoya propuso levantar la sesión, moción que fue secundada por Stan. La moción fue aprobada por unanimidad y la reunión finalizó a las 19:40.